

SPOTMARKT

RIDER

TÉCNICO

ACORDO E ORIENTAÇÕES PARA APRESENTAÇÕES
MUSICAIS, ARTISTICAS E CULTURAIS



@SPOTMARKTMALL

OBRIGAÇÕES

DOS ARTISTAS

1

No ato de contratação e acordo da data:
Envie, no mínimo, três fotos, um vídeo e
uma biografia, presskit ou release do
show para fins de divulgação.

2

A passagem de som deve ser realizada
uma hora antes da apresentação, com um
intervalo de 30 min antes do show.

3

Em média, a duração estimada da
apresentação é de 3 horas, podendo
ocorrer um intervalo longo de 30 minutos
ou dois intervalos curtos de 15 minutos.

4

É importante evitar combinar os canais
antes de enviá-los para a mesa de som.
Recomenda-se consultar o responsável
técnico para verificar a utilização de efeitos
especiais, configurações pré-definidas e
outras opções disponíveis.



EQUIPAMENTOS

Sistema de mixagem SoundCraft

Mesa de 12 canais analógica

Coluna Vertical Taigar w405a 4x5"- 160w

Subwoofer - WS SUB 15A - 1 X 15" - 1000W

Coluna Vertical L W205 - 2 X 5" - 80W (10un)

Cabos p10 3mt (2un)

Cabos xlr 3mt (2un)

Cabo xlr-p10 3mt (1un)



NECESSIDADES

É de responsabilidade do artista, levar instrumentos, cabos, e aparelhos de uso pessoal, assim como microfone, pedestais e suportes personalizados.

SOBRE A CONTRATAÇÃO

1

Os pagamentos serão efetuados mediante apresentação da nota fiscal (NFPS). A pessoa ou empresa contratada deve emitir a nota fiscal próxima à data do evento.

2

Os pagamentos são efetuados após as apresentações, às terças e quintas-feiras, dentro de um prazo de 4 a 10 dias úteis.

3

O Spotmarkt não estabelece parcerias nem possui acordos promocionais com lojas e restaurantes, assim, não são oferecidos outros itens além de água mineral.

4

O estacionamento permite um máximo de três carros por apresentação, sendo necessário entregar os tickets na recepção localizada no térreo ao final do evento.

AGRADECEMOS

A PARCERIA



Ricardo Paixão

Responsável técnico
de mixagem e audio
(48) 99679-4524

Malu
Head Marketing

A confirmação da data será efetivada mediante o envio de todos os documentos necessários e informações indispensáveis para a realização e divulgação dos eventos!